



ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΡΤΑΣ ΠΕΛΑΤΗ

ΠΡΟΣΟΧΗ: Παρακαλείσθε όπως διαβάσετε προσεκτικά τις Επεξηγηματικές Σημειώσεις στη σελίδα 3 πριν συμπληρώσετε τη Δήλωση αυτή.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Εγγεγραμμένη Επωνυμία/Όνομα	
Ημερομηνία Εγγραφής	
Αριθμός Εγγραφής (Βλ. Επεξ. Σημείωση 1)	
Όνομα - Τηλέφωνο Λογιστή/ Ελεγκτή	
Βασικός Τομέας Εργασιών:	
Χώρα Φορολογικής Κατοικίας	

ΜΕΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Επώνυμο	Όνομα	Αρ. Ταυτότητας / Διαβατηρίου	Υπηκοότητα	Θέση

ΚΥΡΙΟΙ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΙ ΜΕΤΟΧΟΙ (Βλ. Επεξ. Σημείωση 2)

(δηλ. έχουν κατοχή 5% και άνω του συνήθους μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας)

Φυσικά Πρόσωπα

Επώνυμο	Όνομα	Αρ. Ταυτότητας / Διαβατηρίου	Υπηκοότητα	Ποσοστό Μετοχών

Νομικά Πρόσωπα

Εγγεγραμμένη Ονομασία	Αρ. Εγγραφής	Χώρα Εγγραφής	Χώρα Διεξαγωγής Εργασιών	Ποσοστό Μετοχών

ΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΑΛΛΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ/ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Επωνυμία	Θυγατρική (Επιλέξτε ό,τι ισχύει)	Αριθμός Εγγραφής	Ημερομηνία Εγγραφής	Ποσοστό Μετοχών
	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι			
	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι			
	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι			

Μονογραφή εξουσιοδοτούμενου προσώπου:



ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΡΤΑΣ ΠΕΛΑΤΗ

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

	Διεύθυνση Εγγεγραμμένου Γραφείου Εταιρείας	Διεύθυνση Έδρας (αν διαφέρει)
Οδός:		
Ταχ. Κώδικας:		
Τ.Θ.		
Χωριό/Πόλη/Χώρα:		
Αρ. Τηλεφώνου:		
Αρ. Φαξ:		
Διεύθυνση Αλληλογραφίας:	<input type="checkbox"/> Εγγεγραμμένη	<input type="checkbox"/> Έδρας
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:		
Επαφή σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη (Βλ. Επεξ. Σημείωση 3)		Αρ. Τηλεφώνου:

ΔΗΛΩΣΗ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Εγώ/Εμείς ο/η/οι υποφαινόμενος/η/οι Γραμματέας / Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου ή δεόντως Εξουσιοδοτημένος Διοικητικός Σύμβουλος ή Διευθυντής του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία, δηλώνω/ουμε ότι όλα τα στοιχεία που περιέχονται στη Δήλωση αυτή, περιλαμβανομένων των πιστοποιητικών και εγγράφων που επισυνάπτονται, είναι αληθή, ακριβή και ορθά και αποτελούν τη βάση της συμβατικής σχέσης Πελάτη και του Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης.

Αποδέχομαι/μαστε ρητά ότι τα θεωρούμενα ως προσωπικά μου/μας δεδομένα είναι δυνατό να τύχουν της νομικής επεξεργασίας για σκοπούς δανείου ή προώθησης είσπραξης της απαίτησης του Οργανισμού από εμένα. Προς το σκοπό αυτό δικαίωμα πρόσβασης και επεξεργασίας των προσωπικών μου δεδομένων θα έχει οποιοδήποτε εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή συνεργάτες του Οργανισμού.

Περαιτέρω, αναλαμβάνω/ουμε την υποχρέωση να ενημερώσω/ουμε τον ΟΧΣ άμεσα για οποιαδήποτε μεταβολή των πιο πάνω στοιχείων και σε περίπτωση που η πληροφόρηση είναι ελλιπής ή/και λανθασμένη να παραδώσω στον ΟΧΣ νέο έντυπο «Δήλωσης Αλλαγής Στοιχείων Νομικού Προσώπου», άμεσα, από την ημερομηνία που προκύπτει τέτοια αλλαγή συνθηκών.

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο Οργανισμός Χρηματοδότησεως Στέγης συλλέγει, χρησιμοποιεί και είναι υπεύθυνος για τις πληροφορίες που κατέχει στο πλαίσιο παροχής των υπηρεσιών του. Επιβεβαιώνεται ότι ο Οργανισμός Χρηματοδότησεως Στέγης έχει λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να διατηρεί τα δεδομένα σας ασφαλή.

Περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με την επεξεργασία των δεδομένων σας, τα δικαιώματά σας σύμφωνα με τον Κανονισμό 2016/679 και αναφορικά με τη χρήση και ασφάλεια των δεδομένων σας στον Οργανισμό Χρηματοδότησεως Στέγης, μπορείτε να βρείτε στο Ενημερωτικό Σημείωμα (Privacy Notice) το οποίο σας δόθηκε κατά την πρώτη επαφή σας με το Τραπεζικό μας Ίδρυμα. Σε περίπτωση που αυτή είναι η πρώτη μας επικοινωνία, θα προμηθευτείτε σχετικό αντίγραφο του Σημειώματος.

Σε κάθε περίπτωση, υπάρχει αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης www.hfc.com.cy, ανανεωμένη εκδοχή του Ενημερωτικού Σημειώματος

Υπογραφή	Θέση	Ημερομηνία



ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΕΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

1. Να καταχωρηθεί ο αριθμός εγγραφής του νομικού προσώπου όπως παρουσιάζεται στο πιστοποιητικό σύστασης της επίσημης εκδίδουσας αρχής (π.χ. Έφορο Εταιρειών).
2. Κύριους Μετόχους ή αντιπροσώπους (κατοχή 5% και άνω του συνήθους μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας). Να δηλώνονται τα στοιχεία των μετόχων που κατέχουν συνολικά μέχρι 75% του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας.
3. Συμπληρώστε όνομα επικοινωνίας για την περίπτωση που παραστεί ανάγκη.

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ

1. Ο Οργανισμός Χρηματοδοτήσεως Στέγης δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση καθυστέρησης στην επεξεργασία της παρούσας Δήλωσης.
2. Η υποβολή ανακριβούς, παραπλανητικής ή ψευδούς Δήλωσης αναφορικά με τα πιο πάνω στοιχεία και η παροχή βοήθειας σε οποιοδήποτε πρόσωπο για υποβολή τέτοιας δήλωσης αναφορικά με κάποιο στοιχείο, θεωρούνται αδικήματα.
3. Είναι υποχρέωση του νομικού προσώπου να ενημερώνει άμεσα, γραπτώς και χωρίς καθυστέρηση τον Οργανισμό Χρηματοδοτήσεως Στέγης για οποιεσδήποτε αλλαγές στα πιο πάνω στοιχεία.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

1. Παρακαλώ δείτε το Παράρτημα Α

ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ

 ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ

Σχόλια:

Όνοματεπώνυμο

Υπογραφή

Ημερομηνία

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΗΣ ΚΑΡΤΑΣ ΠΕΛΑΤΗ ΑΡ:

Όνοματεπώνυμο

Υπογραφή

Ημερομηνία

ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ

 ΧΑΜΗΛΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΣ ΚΑΝΟΝΙΚΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΣ ΥΨΗΛΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΣ ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ

Σχόλια:

Όνοματεπώνυμο

Υπογραφή

Ημερομηνία

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ****1. Νομικά Πρόσωπα/ Εταιρείες/ Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης:**

- Ιδρυτικό και Καταστατικό έγγραφο.
- Πιστοποιητικό Διεύθυνσης Εγγεγραμμένου Γραφείου.
- Πιστοποιητικό Μετόχων.
- Πιστοποιητικό Σύστασης Εταιρείας.
- Πιστοποιητικό Διευθυντών/Γραμματέα.
- Πρακτικά συνεδρίας του Διοικητικού Συμβουλίου στα οποία να καταγράφεται απόφαση για άνοιγμα λογαριασμού
- Πρακτικά συνεδρίας του Διοικητικού Συμβουλίου στα οποία να καταγράφεται απόφαση σε σχέση με τα εξουσιοδοτημένα άτομα (να συμπεριλαμβάνει αριθμό ταυτότητας και δείγμα υπογραφής) που θα διαχειρίζονται τον λογαριασμό, καθώς και το συνδυασμό των υπογραφών (όπου εφαρμόζεται).
- Δηλώσεις Στοιχείων Φυσικού Προσώπου για όλα τα εξουσιοδοτημένα άτομα που θα διαχειρίζονται το λογαριασμό.
- Στοιχεία που να επιβεβαιώνουν τη διεύθυνση του Νομικού Προσώπου (πρόσφατος λογαριασμός σταθερού τηλεφώνου/ηλεκτρισμού/νερού/δημοτικών φόρων).
- Αντίγραφο των τελευταίων ελεγμένων λογαριασμών ή/και οικονομικών αποτελεσμάτων

2. Δήμοι / Κοινοτικά Συμβούλια:

- Βεβαίωση από την Επαρχιακή Διοίκηση για τη σύσταση του Δήμου / Κοινοτικού Συμβουλίου και τη σύνθεση των μελών του Δημοτικού / Κοινοτικού Συμβουλίου.
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου στα οποία να καταγράφεται απόφαση για άνοιγμα λογαριασμού
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου στα οποία να καταγράφεται απόφαση σε σχέση με τα εξουσιοδοτημένα άτομα (να συμπεριλαμβάνει αριθμό ταυτότητας και δείγμα υπογραφής) που θα διαχειρίζονται τον λογαριασμό, καθώς και το συνδυασμό των υπογραφών (όπου εφαρμόζεται).
- Δηλώσεις Στοιχείων Φυσικού Προσώπου για όλα τα εξουσιοδοτημένα άτομα που θα διαχειρίζονται το λογαριασμό.
- Στοιχεία που να επιβεβαιώνουν τη διεύθυνση του Νομικού Προσώπου (πρόσφατος λογαριασμός σταθερού τηλεφώνου/ηλεκτρισμού/νερού/δημοτικών φόρων).

3. Ημικρατικοί Οργανισμοί/Υπουργεία/Σχολικές Εφορίες:

- Πιστοποιητικό Σύστασης, Βεβαίωση Σύστασης και Καταστατικό Έγγραφο (όπου αρμόζει).
- Φωτοτυπία της Νομοθεσίας που διέπει τη λειτουργία του Οργανισμού (όπου αρμόζει).
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου στα οποία να καταγράφεται απόφαση για άνοιγμα λογαριασμού
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου στα οποία να καταγράφεται απόφαση σε σχέση με τα εξουσιοδοτημένα άτομα (να συμπεριλαμβάνει αριθμό ταυτότητας και δείγμα υπογραφής) που θα διαχειρίζονται τον λογαριασμό, καθώς και το συνδυασμό των υπογραφών (όπου εφαρμόζεται).
- Δηλώσεις Στοιχείων Φυσικού Προσώπου για όλα τα εξουσιοδοτημένα άτομα που θα διαχειρίζονται το λογαριασμό.
- Στοιχεία που να επιβεβαιώνουν τη διεύθυνση του Νομικού Προσώπου (πρόσφατος λογαριασμός σταθερού τηλεφώνου/ηλεκτρισμού/νερού/δημοτικών φόρων).

4. Σωματεία, Σύνδεσμοι και Ιδρύματα:

- Ιδρυτικό και Καταστατικό έγγραφο.
- Πιστοποιητικό Σύστασης ή Εγγραφής.
- Πιστοποίηση από τον Έφορο Σωματείων και Ιδρυμάτων.
- Πιστοποιητικό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου/Επιτροπής στα οποία να καταγράφεται απόφαση για άνοιγμα λογαριασμού
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου/Επιτροπής στα οποία να καταγράφεται απόφαση σε σχέση με τα εξουσιοδοτημένα άτομα (να συμπεριλαμβάνει αριθμό ταυτότητας και δείγμα υπογραφής) που θα διαχειρίζονται τον λογαριασμό, καθώς και το συνδυασμό των υπογραφών (όπου εφαρμόζεται).
- Δηλώσεις Στοιχείων Φυσικού Προσώπου για όλα τα εξουσιοδοτημένα άτομα που θα διαχειρίζονται το λογαριασμό.
- Στοιχεία που να επιβεβαιώνουν τη διεύθυνση του Νομικού Προσώπου (πρόσφατος λογαριασμός σταθερού τηλεφώνου/ηλεκτρισμού/νερού/δημοτικών φόρων).

**5. Εμπορική Επωνυμία:**

- Πιστοποιητικό Εγγραφής από τον Έφορο Εταιρειών και Επίσημο Παραλήπτη στην περίπτωση Εμπορικής Επωνυμίας.
- Στοιχεία που να επιβεβαιώνουν τη διεύθυνση του Νομικού Προσώπου (πρόσφατος λογαριασμός σταθερού τηλεφώνου/ηλεκτρισμού/νερού/δημοτικών φόρων).

6. Διαχειριστική Επιτροπή Συνταξιοδοτικών Ταμείων:

- Πιστοποιητικό μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής από την Εποπτική Αρχή Επαγγελματικών Συνταξιοδοτικών Ταμείων.
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου/Επιτροπής στα οποία να καταγράφεται απόφαση για άνοιγμα λογαριασμού
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου/Επιτροπής στα οποία να καταγράφεται απόφαση σε σχέση με τα εξουσιοδοτημένα άτομα (να συμπεριλαμβάνει αριθμό ταυτότητας και δείγμα υπογραφής) που θα διαχειρίζονται τον λογαριασμό, καθώς και το συνδυασμό των υπογραφών (όπου εφαρμόζεται).
- Δηλώσεις Στοιχείων Φυσικού Προσώπου για όλα τα εξουσιοδοτημένα άτομα που θα διαχειρίζονται το λογαριασμό.
- Στοιχεία που να επιβεβαιώνουν τη διεύθυνση του Νομικού Προσώπου (πρόσφατος λογαριασμός σταθερού τηλεφώνου/ηλεκτρισμού/νερού/δημοτικών φόρων).

7. Διαχειριστική Επιτροπή Ταμείων Προνοίας:

- Πιστοποιητικό εγγραφής Πιστοποιημένο από τον έφορο ταμείων προνοίας
- Καταστατικό Πιστοποιημένο από τον έφορο ταμείων προνοίας
- Βεβαίωση των μελών της διαχειριστικής επιτροπής Πιστοποιημένο από τον έφορο ταμείων προνοίας
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου/Επιτροπής στα οποία να καταγράφεται απόφαση για άνοιγμα λογαριασμού
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου/Επιτροπής στα οποία να καταγράφεται απόφαση σε σχέση με τα εξουσιοδοτημένα άτομα (να συμπεριλαμβάνει αριθμό ταυτότητας και δείγμα υπογραφής) που θα διαχειρίζονται τον λογαριασμό, καθώς και το συνδυασμό των υπογραφών (όπου εφαρμόζεται).
- Δηλώσεις Στοιχείων Φυσικού Προσώπου για όλα τα εξουσιοδοτημένα άτομα που θα διαχειρίζονται το λογαριασμό.
- Βεβαίωση Εξωτερικών Ελεγκτών σε σχέση με τη χρηματοδοτούσα επιχείρηση του Ταμείου Προνοίας.

8. Άλλες Διαχειριστικές Επιτροπές (π.χ. Διαχειριστική Επιτροπή Πολυκατοικίας):

- Πιστοποιητικό μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής.
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου/Επιτροπής στα οποία να καταγράφεται απόφαση για άνοιγμα λογαριασμού
- Πρακτικά συνεδρίας του Συμβουλίου/Επιτροπής στα οποία να καταγράφεται απόφαση σε σχέση με τα εξουσιοδοτημένα άτομα (να συμπεριλαμβάνει αριθμό ταυτότητας και δείγμα υπογραφής) που θα διαχειρίζονται τον λογαριασμό, καθώς και το συνδυασμό των υπογραφών (όπου εφαρμόζεται).
- Δηλώσεις Στοιχείων Φυσικού Προσώπου για όλα τα εξουσιοδοτημένα άτομα που θα διαχειρίζονται το λογαριασμό.
- Στοιχεία που να επιβεβαιώνουν τη διεύθυνση του Νομικού Προσώπου (πρόσφατος λογαριασμός σταθερού τηλεφώνου/ηλεκτρισμού/νερού/δημοτικών φόρων).